

GUIA PER SOL·LICITAR LES AJUDES ECONÒMIQUES A ENTITATS ESPORTIVES SENSE ÀNIM DE LUCRE PER A L'ANY 2010

Objecte de la convocatòria

La convocatòria té dues línies:

- a) Per a l'organització d'esdeveniments esportius.
- b) Per a l'activitat habitual del club.

Qui pot sol·licitar aquesta subvenció?

Modalitat a) entitats esportives que realitzin activitats per a nins en edat escolar.

Modalitat b) entitats esportives sense ànim de lucre que tinguin esportistes amb fitxa federada en edat escolar (fins els 16 anys), i contemplin als seus estatuts l'activitat física i esportiva.

Recordau que sols es pot presentar una sol·licitud a cada modalitat.

Documentació que s'ha d'aportar per sol·licitar l'ajuda:

Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant l'imprès normalitzat que facilita el Consell de Mallorca. Tota la documentació que s'adjunti, en cas de ser còpia de l'original, ha de estar compulsada. L'imprès de sol·licitud és disponible també a la Direcció Insular d'Esports (Poliesportiu Sant Ferran).

- Document de sol·licitud (model CE 1).

- Fotocòpia del NIF de l'entitat sol·licitant i del DNI, NIF o NIE, de la persona representant legal que la signa.

- Documentació acreditativa de la representació en virtut de la qual actua el/la signant de la sol·licitud. S'ha d'acompanyar de certificat de nomenament i de vigència del càrrec.

- Fotocòpia compulsada dels estatuts o acta fundacional inscrits en el registre oficial corresponent, degudament legalitzats, en els quals ha de constar explícitament la inexistència d'ànim de lucre de l'entitat.

- Projecte explicatiu de les activitats (modalitat A) o actuacions per a les quals se sol·licita l'ajuda econòmica en què constin els objectius perseguits, el col·lectiu al qual va dirigit, el pressupost, els mitjans humans i els materials necessaris per dur-lo a terme, les dates aproximades de realització, les persones responsables de la seva execució, les formes de col·laboració previstes en el seu finançament i la difusió que es realitzarà del nom del Consell de Mallorca com a entitat que subvenciona l'esdeveniment (model CE2A).

- Descripció del volum d'activitat habitual (modalitat B) de l'entitat esportiva sense ànim de lucre i del nombre de membres del mateix en edat escolar (model CE2B).

- Certificat bancari normalitzat, acreditatiu del compte corrent o la llibreta en què s'ingressarà l'import de la subvenció. (segons model CE3).

- Declaració relativa a què l'entitat sol·licitant no rep cap més ajuda pel mateix concepte o bé l'import a què puja la rebuda o sol·licitada en relació al total. (CE 4)

- Pressupost signat i detallat per partides, indicant-hi les despeses que ha de suposar i les entrades i subvencions previstes, si escau.

- Declaració responsable davant autoritat administrativa de no incórrer en cap de les prohibicions establertes a la llei 38/2003, general de subvencions. (CE 4)

- Document de la declaració de legitimació del que signa la sol·licitud i acreditatiu de què la persona sol·licitant és la representant legal de l'entitat i el seu DNI.
- Declaració responsable davant autoritat administrativa de la persona competent, certificant que l'entitat sol·licitant es troba al corrent de les obligacions tributàries, de les obligacions amb la Seguretat Social i d'estar al corrent d'obligacions fiscals amb el Consell de Mallorca, sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 24 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions. (CE 4)

Termini per sol·licitar l'ajuda

20 dies naturals des de la data de publicació al BOIB.

Despeses subvencionables i justificació de les mateixes

Alguns aspectes ha tenir en compte:

- Sols són subvencionables aquelles despeses relacionades amb nins en edat escolar.
- Cal justificar tot el pressupost de l'activitat i no sols la quantia de la subvenció.
- Els documents justificatius han de ser factures de curs legal. Les factures presentades han de tenir les característiques següents:
 - Núm. de factura.
 - Dades fiscals de l'emissor.
 - Dades fiscals del comprador (que ha de coincidir amb el beneficiari).
 - Els conceptes inclosos en la factura han de ser comprensibles (si sols inclou un núm. de referència del producte no és correcta) i han d'estar directament relacionats amb l'activitat subvencionada.
 - Ha de desglossar l'IVA o en el cas que no hi estigui obligat, reflectir-ho amb el precepte legal corresponent.
- Les factures s'han d'ajustar al període subvencionable. Per exemple, no es podrà considerar la totalitat d'una factura de "quota inscripció temporada 2009-2010".
- Per a la justificació de les despeses de personal caldrà aportar les nòmines, els TC's corresponents, els justificants de pagament a la Seguretat Social i una declaració responsable on s'indiqui la quantitat de temps dedicat pel personal a l'activitat subvencionada.
- El material inventariable no és subvencionable.
- La subvenció pot ser per qualsevol activitat realitzada entre el 31 d'octubre de 2009 i el 30 d'octubre de 2010.
- El pressupost no és un aspecte puntuable per a la concessió de la subvenció. La quantia de la subvenció s'atorga en relació als diferents aspectes puntuables llistats a la base 8.
- La subvenció en cap cas serà superior als 3.000 €.
- Si es presenta una factura superior a 12.000 € cal aportar tres pressuposts (veure article 31.3 de la Llei de subvencions).